

## CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL (CEMICAL)

### Acta Junta de Govern

<b>Data:</b>	30 d'octubre de 2023
<b>Caràcter:</b>	ordinari
<b>Hora d'inici:</b>	12:35 hores.
<b>Hora d'acabament:</b>	13:15 hores.
<b>Modalitat:</b>	Sessió celebrada a distància.
<b>Canal:</b>	Mitjançant l'eina "Microsoft Teams".

### ASSISTENTS

#### Presidenta

Il·lma. Sra. Pilar DIAZ ROMERO

#### Vocals

Sr. Manel BRINQUIS PÉREZ  
Sr. Rafael DE YZAGUIRRE I PABOLLETA  
Sr. Carles VILLALANTE SIRVENT  
Sr. Carles PELLEJERO GÓMEZ.

#### Director gerent

Sr. Joaquim VALLS ARNAU

### **Secretari delegat**

Sr. Albert ORTIZ VILLUENDAS

### **Interventora Delegada**

Sra. Celia GALLEGO HERRERA

### **ALTRES ASSISTENTS**

Sr. Cristian ARMADÀS SABATÉ, Tècnic del CEMICAL  
Sra. Susana DACAL FIDALGO, Suport de Secretaria

### **Excusats**

Sr. Xavier Garcés Trillo

### **Ordre del dia**

La següent sessió versarà sobre l'examen i debat dels assumptes que conformen l'ordre del dia que es transcriu a continuació:

1. Donar compte dels canvis produïts en el si de la Junta de Govern.
2. Aprovació del Pressupost del Consorci per a l'any 2024.
3. Aprovació del Compte General de l'exercici 2022.
4. Aprovació de l'increment d'un 0,5 % de les retribucions bàsiques i complementàries del personal al servei del CEMICAL amb efectes 1 de gener de 2023
5. Donar compte de les darreres resolucions de la Presidència i de la Gerència.
6. Informació del Consorci.
7. Precs i preguntes.

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

La Presidenta, Sra. Pilar Díaz, dona la benvinguda als assistents a aquesta sessió de la Junta de Govern que es celebra a distància i per mitjans telemàtics.

Una vegada identificats els assistents, s'inicia i es desenvolupa la sessió d'acord amb l'ordre del dia previst.

### **1. Donar compte dels canvis produïts en el si de la Junta de Govern.**

El Secretari delegat, Sr. Albert Ortiz, informa dels canvis produïts en el si de la Junta de Govern a conseqüència de la celebració de les passades eleccions locals de 28 de maig de 2023 i que es concreten en la representació de la Diputació de Barcelona.

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de setembre de 2023 es va nomenar Presidenta de la Junta de Govern del CEMICAL, la Sra. Pilar Díaz Romero i com a vocal titular i suplent del mateix òrgan col·legiat respectivament el Sr. Manel Brinquis Pérez i la Sra. Lola Miró Folgado.

En conseqüència, la Junta de Govern queda conformada de la següent manera:

Diputació de Barcelona	Pilar Díaz Romero (President)
	Manel Brinquis Pérez (vocal titular)
	Lola Miró Folgado (vocal suplent)
Federació de Municipis de Catalunya	Xavier Garcés Trillo (vocal titular)
	Carlos Cordón Núñez (vocal suplent)
Associació Catalana de Municipis i Comarques	Rafael de Yzaguirre i Pabolleta (vocal titular)
	Albert Guilera i Planas (vocal suplent)
Federació de Serveis Públics de la UGT	Carles Villalante i Sirvent (vocal titular)
	José Antonio Fernández Cáceres (vocal suplent)
Federació de Serveis a la Ciutadania de CCOO	Carles Pellejero Gómez (vocal titular)
	Mercedes Paredes Durán (vocal suplent)

## 2. Aprovació del Pressupost del Consorci per a l'any 2024.

Hi intervé el Director gerent per tal d'esmentar el contingut dels diversos documents que, conforme a la legislació vigent, integren l'expedient, comentant amb un major detall, pel seu interès: el dictamen; el resum de la previsió d'ingressos i despeses per capítols i partides; la plantilla i la relació de llocs de treball; i els informes emesos per la secretaria i la intervenció delegats.

El Sr. Villalante comenta que amb la plantilla tant curta de què disposa el Consorci és de remarcar la seva rellevància i qualitat dels treballs realitzats. Així mateix posa en valor la productivitat de la seva curta plantilla respecte de l'impacte aconseguit per les tasques realitzades des del Consorci, posat en comparació amb el volum de pressupost de la Diputació de Barcelona.

La Presidenta s'afegit a les felicitacions del Sr. Villalante tot matissant que el pressupost de la Diputació de Barcelona també reverteix i impacta directament en el món local tot i que efectivament és molt superior al del Consorci.

El Sr. Villalante explica que el CEMICAL també es dedica a la cooperació local com a suport als ajuntaments per tal de possibilitar la no conflictivitat laboral en els consistoris.

Finalitzada la intervenció, la Presidenta pregunta si hi ha alguna qüestió i en no manifestar-se'n cap objecció, ni cap vot en contra, queda per unanimitat aprovat inicialment el pressupost del CEMICAL, corresponent a l'exercici 2024, de conformitat amb el dictamen que es transcriu a continuació:

**“Primer.-** Aprovar inicialment el pressupost del CEMICAL, corresponent a l'exercici 2024, per un import anivellat de de de DOS-CENTS NORANTA-NOU MIL TRESCENTS VINT EUROS (299.320,00 €), en compliment del que es preceptua en l'art. 165 i següents del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que incorpora l'estat d'ingressos i despeses, la memòria justificativa i la resta de documentació prevista a l'art. 168; i aprovar inicialment les Bases d'execució del pressupost, així com la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, que s'hi adjunten, tot d'acord amb allò previst en l'art. 18.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI de l'esmentat text refós i d'acord amb el que disposen els arts. 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'art. 126.1 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'art. 283.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

**Segon.-** Exposar al públic l'expedient d'aprovació inicial del pressupost corresponent a 2024, mitjançant inserció de l'anunci corresponent al BOP de Barcelona pel termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, durant els quals les persones interessades podran examinar-los i presentar reclamacions davant la Junta de Govern del Consorci. El Pressupost s'ha de considerar aprovat definitivament si dins de termini no es

presenten reclamacions. En cas contrari, la Junta de Govern disposa d'un mes per a resoldre-les.

**Tercer.-** Trametre una còpia del pressupost al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local, i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

### 3. Aprovació del Compte General de l'exercici 2022.

Pren la paraula el Director Gerent, Sr. Valls, per explicar que, un cop informat favorablement el Compte General i transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap reclamació, es proposa la seva aprovació.

En no manifestar-se'n cap objecció, ni cap vot en contra, queda aprovat per unanimitat el Compte General de l'exercici 2024 de conformitat amb el dictamen que es transcriu a continuació:

**“Primer.-** Aprovar el Compte General del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local de l'exercici 2022 que s'annexa a aquest dictamen de conformitat amb allò que preveu l'article 212.4 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Segon.-** Retre el Compte General per via telemàtica a la Sindicatura de Comptes, transcorreguts els terminis legals, en compliment d'allò previst en l'article 41.4 de la llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, per mitjans telemàtics, en la forma prevista en l'Acord del Ple de la mateixa Sindicatura de 13 de març de 2020 (DOGC 8099, de 30 de març de 2020).”

### 4. Aprovació de l'increment d'un 0,5 % de les retribucions bàsiques i complementàries del personal al servei del CEMICAL amb efectes 1 de gener de 2023.

Pren la paraula el Director gerent, Sr. Valls, per detallar la documentació que configura l'expedient.

El Sr. Villalante comenta que l'increment que es proposa aprovar és el fruit de la negociació col·lectiva entre els representants sindicals nacionals i el govern de l'Estat per al període 2022-2024 gràcies al qual els funcionaris podran recuperar una petita part del seu poder adquisitiu, i a més posa de rellevància la importància i necessitat de la negociació col·lectiva.

En no manifestar-se'n cap objecció, ni cap vot en contra, queda aprovat l'increment d'un 0,5 % de les retribucions bàsiques i complementàries del personal al servei del CEMICAL amb efectes 1 de gener de 2023, amb el dictamen que es transcriu a continuació:

**“Primer.-** APLICAR al personal que presta serveis al CEMICAL el mateix increment a què té dret el personal al servei de la Diputació de Barcelona, consistent en un 0,5 % amb caràcter general, respecte de les retribucions bàsiques i complementàries aprovades pel Decret de la Presidència del CEMICAL núm. 8 de 14 de febrer de 2023, ratificat per la Junta de Govern en data 22 de maig de 2023. L'augment màxim és del 0,5 % respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022, amb efecte a partir de l'1 de gener de 2023.

Les taules salarials aplicables al personal del CEMICAL en relació amb l'esmentat increment són les que figuren com a annex als presents acords.

**Segon.-** MANTENIR la bossa de productivitat disponible per a l'any 2023 en 15.816,92 euros (QUINZE MIL VUIT-CENTS SETZE EUROS I NORANTA-DOS CÈNTIMS).

**Tercer.-** ABONAR els endarreriments resultants en la nòmina del personal al servei del CEMICAL en el mateix mes que es dugui a terme respecte del personal al servei de la Diputació de Barcelona.

**Quart.-** APLICAR l'increment referit al punt anterior a partir de la nòmina del mes en què el personal al servei de Diputació el percebi.

**Cinquè.-** IMPUTAR les despeses que es derivin d'aquesta resolució a càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost del Consorci.

**Setè.-** COMUNICAR el contingut de la present resolució a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.”

## 5. Donar compte de les darreres resolucions de la Presidència i de la Gerència.

El Director gerent dona compte de les diferents resolucions dictades pels òrgans unipersonals del Consorci des de la darrera sessió, que van de la número 25 a la 42 de l'exercici 2023, detenint-se en l'explicació detallada de les que presenten major interès i oferint als presents la possibilitat d'ampliar la informació respecte de qualsevol de les altres.

I la Junta de Govern es dona per assabentada de les resolucions dictades que es relacionen tot seguit:

## 2023

NÚMERO	DATA	ÒRGAN	DESCRIPCIÓ
25	08/05/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions (Relació O/2023/13) (Import: 720 €, col·laboradors externs)
26	10/05/2023	Gerència	Ordenar els pagaments de les obligacions incorporades en la Relació d'ordenació número P/2023/13 i executar-ne el pagament material (Import: 720 €, col·laboradors externs)
27	11/05/2023	Presidència	Execució, en relació amb l'annualitat 2023 meritada l'exercici 2022, de l'Acord Plenari de data 20 de desembre de 2018 de la Diputació de Barcelona, que ratificà l'Acord assolit per la Mesa General de Negociació en data 29 de novembre de 2018, sobre complementació del sistema de millores socials vigent a la corporació (Import: 2.060 €)
28	21/05/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions de les retribucions del personal adscrit al CEMICAL respecte a les nòmines del mes de maig de 2023 (relació núm. O/2023/15) i ordenar-ne el pagament (Import: 10.362,92 €)
29	21/05/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de la despesa en concepte d'aportació a la Seguretat Social del CEMICAL corresponent al període de liquidació d'abril de 2023 (relacions núm. O/2023/14) i ordenar el seu pagament (Import: 4.468,43 €)
30	30/05/2023	Gerència	Aprovar i adjudicar el contracte menor de redacció d'un text per a l'edició d'un llibre per a la Col·lecció "Estudis de Relacions Laborals" del CEMICAL que duu per títol provisional "Acció social a l'ocupació pública local" a favor de la Sra. Carolina Gala Durán (Import: 1.800 €)
31	13/06/2023	Gerència	Contractació de la correcció, traducció i maquetació del llibre "Transformació digital local i funció pública: aspectes organitzatius" (Import: 4.695,46 €)
32	19/06/2023	Gerència	Aprovar la sol·licitud d'adhesió del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local al "Sistema intern d'informació a la Diputació de Barcelona i als ens del seu sector públic de menys de 50 treballadors, a la política del Sistema d'informació intern de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic de menys de 50 treballadors" i a la Instrucció per a la implantació i gestió del Sistema intern d'informació de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic

33	21/06/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions de les retribucions del personal adscrit al CEMICAL respecte a les nòmines del mes de juny de 2023 (relació núm. O/2023/17) i ordenar-ne el pagament (Import: 15.948,94 €)
34	21/06/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de la despesa en concepte d'aportació a la Seguretat Social del CEMICAL corresponent al període de liquidació de maig de 2023 (relacions núm. O/2023/16) i ordenar el seu pagament (Import: 4.263,68 €)
35	24/06/2023	Gerència	Aprovar les propostes de manament de pagament d'operacions no pressupostàries (relació núm. O/2023/18) i ordenar el seu pagament (P/2023/18) (Import: 27 €)
36	06/07/2023	Gerència	Aprovar les propostes de manament de pagament d'operacions no pressupostàries (relació núm. M/2023/3) corresponents a retencions d'IRPF i ordenar-ne el pagament (P/2023/19) (Import: 15.409,64 €)
37	24/07/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de la despesa en concepte d'aportació a la Seguretat Social del CEMICAL corresponent al període de liquidació de juny de 2023 (relacions núm. O/2023/20) i ordenar el seu pagament (Import: 4.214,99 €)
38	24/07/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions de les retribucions del personal adscrit al CEMICAL respecte a les nòmines del mes de juliol de 2023 (relació núm. O/2023/21) i ordenar-ne el pagament (Import: 8.909,36 €)
39	25/07/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions (Relació O/2023/22) (Import: 916,80 €, col·laboradors externs i material d'oficina)
40	26/07/2023	Gerència	Ordenar els pagaments de les obligacions incorporades en la Relació d'ordenació número P/2023/22 i executar-ne el pagament material (Import: 916,80 €, col·laboradors externs i material d'oficina)
41	22/08/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de les obligacions de les retribucions del personal adscrit al CEMICAL respecte a les nòmines del mes d'agost de 2023 (relació núm. O/2023/23) i ordenar-ne el pagament (Import: 8.909,36 €)



42	22/08/2023	Gerència	Aprovar el reconeixement de la despesa en concepte d'aportació a la Seguretat Social del CEMICAL corresponent al període de liquidació de juliol de 2023 (relacions núm. O/2023/24) i ordenar el seu pagament (Import: 4.214,99 €)
----	------------	----------	--

## 6. Informació del Consorci.

El Director gerent comenta als membres de la Junta les novetats respecte dels dos darrers llibres encarregats i pertanyents a la col·lecció "Estudis de Relacions Laborals" del CEMICAL:

- a) El llibre que durà com a títol "Transformació digital local i funció pública: aspectes organitzatius", de Ramon Galindo, es troba ja en fase de correcció, traducció i maquetació (decret de la gerència núm. 31 de 13/06/2023). El text, ja corregit i traduït, entrarà ben aviat a la impremta amb la previsió de tenir els exemplars disponibles abans d'acabar l'any.
- b) El llibre que duu com a títol provisional "Acció social a l'ocupació pública local", encarregat a Carolina Gala (decret de la gerència núm. 30 de 30/05/2023), preveiem que sigui lliurat per l'autora durant el mes de gener de 2024, iniciant-se tot seguit el procés de correcció i traducció.

El Sr. Villalante comenta que el CEMICAL ja va abordar el tema de la igualtat abans que d'altres administracions. Aquesta publicació ha tingut una gran incidència en el món local i per tant felicita al personal del CEMICAL per la seva dedicació i bon fer.

## 7. Precs i preguntes.

El Sr. Carles Villalante pren la paraula per referir-se a diverses qüestions:

-Posa de manifest que, arran de la pandèmia, els membres de la Junta de Govern del CEMICAL no s'han reunit presencialment durant el darrer mandat. Proposa que, en endavant, com a mínim una de les reunions anuals es convoqui amb caire presencial.

-Desitja palesar que el darrer llibre publicat a la col·lecció "Estudis de Relacions Laborals", ("Garantia del principi d'igualtat en l'ocupació pública local: plans d'igualtat", de Gemma Fabregat) ha tingut una excel·lent acollida, també entre els usuaris del CEMICAL de fora de Catalunya.

-Com que enguany es compleixen 30 anys des que es va constituir el CEMICAL, amb una tasca unànimement valorada com a mitjà institucional eficaç per a la prevenció de la conflictivitat laboral i com a referent en l'àmbit del personal al servei de les administracions locals, proposa que, sota els auspicis de la Diputació de Barcelona, s'organitzi abans d'acabar l'any una trobada entres els seus actuals membres i els que ho han estat al llarg d'aquestes tres dècades als efectes d'obrir una reflexió sobre el futur del CEMICAL i els reptes a afrontar.

-Felicitza expressament les tres persones que presten serveis al CEMICAL per la imatge de maduresa i consolidació que el Consorci -malgrat els modestos mitjans amb què compta- ha projectat durant el període convuls de la pandèmia, gràcies a la seva implicació i professionalitat.

La Presidenta anima a continuar treballant com fins ara perquè el CEMICAL segueixi sent un referent en el seu àmbit d'actuació.

Sense cap altre assumpte que tractar es dona per finalitzada la sessió a les 13hores 15 minuts.