

**ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CONSORCI
D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**

Data: 10 de desembre de 2009
Caràcter: Ordinari
Comença: 12 hores i 45 minuts en segona convocatòria
Acaba: 14 hores
Lloc: Sala de reunions de la planta baixa de l'edifici del C/ Còrsega

ASSISTENTS

President:

Il·lm. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Sr. Carlos Arias Casal (FMC)
Sra. Antònia Iglesias Camacho (FMC)
Sra. Jordina Moltó Bastardes (ACMC)
Sr. Enric Benito Bassas (FSP - UGT)
Sr. Juan F. García Crespín (FSP - UGT)
Sr. Carlos Rubio Vallès (FSP - UGT)
Sr. Carles Villalante Sirvent (FSP - UGT)
Sr. Félix M. Belzunce Martín (FSC - CCOO)
Sr. José Luis Ortega Sánchez (FSC - CCOO)
Sr. José Gabriel Tinoco Ortiz (FSC - CCOO)
Sr. Fernando Hernández Baena (DB)
Sr. Antoni Montseny Domènech (DB)

Secretari delegat:

Sr. José Luis Martínez-Alonso Camps

Interventor delegat:

Sr. Pere Seuba Hernández

Altres assistents:

Sr. Joaquim Valls Arnau, Director Gerent del CEMICAL
Sra. Lola Miró Folgado, Tècnica Superior en Dret del CEMICAL
Sra. Núria Cisneros Sondesa, Tècnic Mitjà Especialista del CEMICAL
Sr. Alex de Santiago Puy, Tècnic Mig de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona

Excusen la seva assistència

Il·lm. Sr. Arnau Funes Romero (DB)
Il·lm. Sr. Miquel Buch Moya (ACMC)
Sra. Sílvia Requena Martínez (ACMC)
Sr. Jordi Puigneró Ferrer (ACMC)
Sra. Carme Noguer Portero (FMC)
Sra. Montserrat Simón Circuns (FMC)
Sr. José Luis Moure Figueiras (FSC - CCOO)

Ordre del dia

1. Aprovació de l'Acta de la sessió de 27 de gener de 2009 (ordinària).
2. Donar compte dels canvis produïts en el si de la Junta de Govern.
3. Ratificació de la Resolució de la Presidència de pròrroga del nomenament del director gerent, amb efectes d'1 de desembre de 2009.
4. Restar assabentada, la Junta, de l'aprovació definitiva del Compte General de l'any 2008.
5. Aprovació inicial del Pressupost per a l'any 2010.
6. Aprovació inicial dels Plecs de clàusules administratives generals de contractació del CEMICAL, adequats a la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
7. Constitució de la Comissió Especial de Comptes del CEMICAL.
8. Informe sobre les activitats del Consorci.
9. Precs, preguntes i informació.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

Per indicació del Sr. President, Diputat Sr. Roig, s'inicia l'examen dels assumptes inclosos a l'Ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

En haver-se acompanyat amb la convocatòria de la sessió una fotocòpia de l'acta de la sessió anterior, es dóna per llegida, i se sotmet a la consideració dels presents per ser aprovada.

El President del Consorci, Diputat Sr. Roig, demana si hi ha alguna objecció i en no manifestar-se'n cap, ni emetre's vots en contra, l'acta corresponent a la sessió de caràcter ordinari, celebrada el dia 27 de gener de 2009, s'aprova.

2. DONAR COMPTE DELS CANVIS PRODUÏTS EN EL SI DE LA JUNTA DE GOVERN.

El President Sr. Roig dóna la benvinguda als nous membres de la Junta de Govern i fa palès el seu agraïment a aquells que han marxat, per la seva presència i el seu treball durant aquest temps.

Tot seguit, el President Sr. Roig indica quins han estat els canvis de membres que integren la Junta.

S'han integrat com a membres les persones següents:

- Per part de la Federació de Municipis de Catalunya, el Sr. Carlos Arias Casal, la Sra. Antònia Iglesias Camacho i la Sra. Montserrat Simón Circuns, que substitueixen, respectivament, el Sr. Lluís Fornies Villagrasa, la Sra. Lara Fort Cabañés i la Sra. Anna Agüera Ponce.
- Per part de la Federació de Serveis a la Ciutadania de CCOO, el Sr. José Luis Moure Figueiras i el Sr. José Luis Ortega Sánchez, que substitueixen, respectivament, el Sr. Manuel C. Fajes Marta i el Sr. Miquel Lluch Rodríguez.

De resultes d'aquestes modificacions els membres de la Junta de Govern són els següents:

ENTITAT	NOM
Federació de Municipis de Catalunya	Sr. Carlos Arias Casal
	Sra. Antònia Iglesias Camacho
	Sra. Carme Noguer Portero
	Sra. Montserrat Simón Circuns
Associació Catalana de Municipis i Comarques	Il·lm. Sr. Miquel Buch Moya
	Sra. Jordina Moltó Bastardes
	Sr. Jordi Puigneró Ferrer
	Sra. Sílvia Requena Martínez
Federació de Serveis Públics de la UGT	Sr. Enric Benito Bassas
	Sr. Juan F. Garcia Crespín
	Sr. Carlos Rubio Vallès
	Sr. Carles Villalante Sirvent
Federació de Serveis a la Ciutadania de CCOO	Sr. Félix M. Belzunce Martín
	Sr. José Luis Moure Figueiras
	Sr. José Luis Ortega Sánchez
	Sr. José Gabriel Tinoco Ortiz
Diputació de Barcelona	Il·lm. Sr. Rafael Roig Milà (President)
	Il·lm. Sr. Arnau Funes Romero
	Sr. Fernando Hernández Baena
	Sr. Antoni Montseny Domènech

3. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, DE PRÒRROGA DEL NOMENAMENT DEL DIRECTOR GERENT, AMB EFECTES D'1 DE DESEMBRE DE 2009.

El President del Consorci, Sr. Roig, introdueix l'assumpte, donant compte del Dictamen que proposa la ratificació del Decret que prorroga per dos anys el nomenament del Director Gerent, Sr. Valls.

El President Sr. Roig informa que no va poder-se aprovar abans de la finalització del nomenament anterior, a conseqüència de l'ajornament de la Junta de Govern prevista per al novembre i que, per aquest motiu, es sotmet ara a ratificació.

Es transcriu el Dictamen seguidament, i sotmès a votació es ratifica per unanimitat i s'adopta l'acord que figura a la part dispositiva:

"Atès que la Junta de Govern del CEMICAL, en sessió d'1 de febrer de 2008, acordà ratificar el decret dictat per la Presidència en data 19 de desembre de 2007 i, en conseqüència, prorrogar el nomenament com a director gerent del Consorci del Sr. Joaquim Valls Arnau, funcionari de la Diputació de Barcelona adscrit a l'organisme en comissió de serveis, per un període de dos anys i amb efectes d'1 de desembre de 2007, en les mateixes condicions vigents fins aleshores.

Atès que l'esmentat nomenament finalitzà el 30 de novembre de l'any en curs.

Atès que de conformitat amb el que disposen els vigents estatuts del Consorci en l'article 14.1, el director gerent serà nomenat per la Junta de Govern, a proposta del president, entre personal funcionari de carrera o personal contractat laboral permanent al servei de l'Administració local.

Atès que no estava previst celebrar la propera reunió de la Junta de Govern del CEMICAL, sinó fins el 10 de desembre de 2009, aquesta presidència considerarà procedent, per tal d'assegurar el funcionament ordinari del Consorci, nomenar el funcionari -per decret del passat 24 de novembre-, prèvia la seva adscripció en comissió de serveis a l'empara del que es preveu a l'apartat a) de l'article 186 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, per un període de dos anys, donant-ne compte a la Junta en la propera reunió, a l'efecte de la seva ratificació.

En virtut de tot això, aquesta Presidència proposa

ACORD

Ratificar el decret dictat per aquesta Presidència en data 24 de novembre de 2009 i prorrogar el nomenament com a director gerent del CEMICAL del Sr. Joaquim Valls

Arnau, funcionari de la Diputació de Barcelona adscrit en comissió de serveis al Consorci, per un període de dos anys, amb efectes d'1 de desembre de 2009 i en les mateixes condicions fins ara vigents".

4. RESTAR ASSABENTADA, LA JUNTA, DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL COMPTE GENERAL DE L'ANY 2008.

A indicació de la Presidència, el Director Gerent, Sr. Valls, passa a explicar l'assumpte relatiu a l'aprovació definitiva del Compte General de l'any 2008, tot precisant que en la darrera Junta de Govern, el passat mes de gener, va aprovar-se inicialment el Compte General i després de la seva exposició pública i en no haver-se presentat cap reclamació, ha esdevingut aprovat definitivament.

Es dona compte del Dictamen que es transcriu seguidament, i sotmès a votació s'aprova per unanimitat i s'adopta l'acord que figura a la part dispositiva:

"Atès que la Junta de Govern, en sessió de 27 de gener de 2009, adoptà entre d'altres els següents acords, en relació amb el Compte General de 2008:

"Primer.- Informar favorablement i aprovar inicialment el Compte General del CEMICAL de l'exercici 2008.

Segon.- Exposar al públic el Compte General de l'exercici 2008, mitjançant la inserció d'un anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis del Consorci, per un termini de quinze dies, durant els quals i vuit més els interessats podran presentar reclamacions, reparaments o observacions. El Compte General es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, la Junta de Govern haurà d'informar-les i aprovar de nou el Compte General."

Atès que l'exposició pública del Compte General de 2008 es va dur a terme de l'11 al 27 de febrer de 2009, i que en l'esmentat període el Consorci no té constància que s'hagués interposat contra ell cap reclamació.

Per tot això, el President del CEMICAL, en ús de les facultats que els Estatuts li confereixen, proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD

Únic.- *Restar assabentada -la Junta- de l'aprovació definitiva del Compte General de 2008".*

5. APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST PER A L'ANY 2010.

A indicació de la Presidència, el Director Gerent, Sr. Valls, passa a explicar el punt sobre l'aprovació inicial del Pressupost per a l'any 2010.

El Sr. Valls comenta que el pressupost s'ha xifrat en 236.920 €, el que suposa una quantitat una mica inferior respecte de l'any passat (0,15%), seguint uns criteris d'austeritat i tenint en compte la situació econòmica actual.

Afegeix que el romanent líquid de Tresoreria que es venia arrossegant des del període 2000-2001, s'ha esgotat i, per primera vegada en els darrers anys, s'aprova el pressupost sense procedir a l'aplicació del dit romanent.

Pel que fa a la plantilla, el Sr. Valls explica que no s'han produït variacions, és a dir, el Consorci continua integrat per tres persones. La novetat és que la Sra. Lola Miró ha passat a ser funcionària de carrera.

Destaca, el Sr. Valls, que la informació que conté el quadre del pressupost de despeses lliurat als membres assistents, s'ha elaborat conforme a les noves prescripcions legals contingudes en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les Entitats Locals.

El President Sr. Roig comenta que la informació adjuntada permet disposar d'un coneixement sobre el pressupost força ampli i comprensible.

El Sr. Villalante s'interessa per si amb aquest pressupost podrà fer-se front a totes les activitats i els materials de difusió que té previstos el CEMICAL per a l'any vinent.

El President Sr. Roig exposa que s'espera poder donar resposta a totes les necessitats que vagin sorgint. Afegeix que al punt 9 de l'ordre del dia s'ampliarà aquesta informació.

Fetes aquestes consideracions, es dóna compte del Dictamen que es transcriu seguidament, i sotmès a votació s'aprova per unanimitat i s'adopten els acords que figuren a la part dispositiva:

"Atès que ha estat elaborada la proposta de pressupost per a l'exercici de 2010, del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), juntament

amb els següents annexos: la memòria explicativa dels objectius, inversions, activitats i plantilla, l'informe econòmic-financer, i les bases d'execució del pressupost.

Atès que el pressupost del Consorci es nodreix, gairebé en la seva totalitat, de l'aportació que fa la Diputació de Barcelona des del seu pressupost.

Atès que la proposta de pressupost que es presenta a aprovació presenta per a l'exercici 2010 en el seu estat de despeses, uns crèdits inicials totals de dos-cents trenta sis mil nou-cents vint euros (236.920,00 euros) i, que per equilibrar el pressupost en el seu estat d'ingressos, s'ha previst una aportació de la Diputació de Barcelona de dos-cents trenta cinc mil nou-cents vint euros (235.920,00 euros), que afegit a les altres previsions d'ingrés donen un pressupost equilibrat en els 236.920,00 euros.

Vistos els informes favorables de l'Interventor delegat del Consorci, i que s'acompanyen d'annex.

Vist l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 164 i 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, juntament amb les previsions que fa respecte els pressupostos de les entitats locals el RD 500/1990, de 20 d'abril, en especial l'art. 9.2, respecte el contingut de les Bases d'Execució.

Per tot això, el President del Consorci, en ús de les facultats que els seus Estatuts li confereixen, proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Aprovar inicialment el pressupost del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), per a l'exercici 2010, per un import total de DOS-CENTS TRENTA SIS MIL NOU-CENTS VINT EUROS (236.920,00 euros), tant pel que fa al seu estat d'ingressos com el de despeses, juntament amb tots els annexos acompanyats i resta de documentació que a continuació es detalla:*

- Pressupost de despeses i ingressos desglossat per partides*
- Memòria d'objectius i activitats i plantilla de personal*
- Bases d'execució del pressupost*

Segon.- *Exposar al públic l'expedient d'aprovació inicial del pressupost del 2010, mitjançant inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, pel termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant la Junta de Govern del Consorci.*

El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si dins del termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, la Junta de Govern disposarà d'un mes per a resoldre-les".

ANNEX I AL PRESSUPOST 2010**PLANTILLA**

CATEGORIA	GRUP	ESCALA	SOTS-ESCALA	DOTACIÓ
Tècnic Administració General	A1 (antic A)	Administració General	Tècnica	1
Tècnic Superior Dret	A1 (antic A)	Administració Especial	Tècnica	1
Tècnic Mitja Gestió	A2 (antic B)	Administració Especial	Tècnica	1

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (1)

DENOMINACIÓ DEL LLOC	DEDICACIÓ I JORNADA (2)	REQUISITS	COMPLEMENT DESTINACIÓ	LLOC TREBALL RETRIBUTIU
Director gerent	EC	Grup A	28	A202
Tècnic superior Dret especialista en funció pública i relacions laborals	MFO	Grup A	20	TG02
Tècnic gestió de Recursos Humans Nivell 1	MFO	Grup B	17	TG01

(1) Al personal que presta serveis en el Consorci li seran d'aplicació les condicions laborals i retributives vigents a la Diputació de Barcelona.

(2) Dedicació i tipologia de jornada:

EC: Exclusiva

MFO: Ordinària flexible

ANNEX II AL PRESSUPOST 2010

PRESSUPOST EXERCICI: ANY 2010

CODI PER PROGRAMES DE DESPESA: 920 ADMINISTRACIÓ GENERAL.

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
CAPÍTOL		IMPORT
Capítol 4	Transferències corrents	235.920,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.000,00
	TOTAL INGRESSOS	236.920,00

PRESSUPOST DE DESPESES		
CAPÍTOL		IMPORT
Capítol 1	Despeses personal	198.725,00
Capítol 2	Despeses en bens corrents i serveis	38.035,00
Capítol 4	Transferències corrents	160,00
	TOTAL DESPESES	236.920,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS					
CAPÍTOL	ARTICLE	CONCEPTE	SUBCONCEPTE	CONCEPTE	IMPORT
4	46	461		Aportació DIBA a consorcis	235.920,00
				<i>Total capítol 4</i>	235.920,00
5	52			Interessos de depòsits	1.000,00
				<i>Total capítol 5</i>	1.000,00
				TOTAL INGRESSOS	236.920,00

PRESSUPOST DE DESPESES					
CAPÍTOL	ARTICLE	CONCEPTE	SUBCONCEPTE	CONCEPTE	IMPORT
1	12	120			
				Retribucions bàsiques personal funcionari	53.940,00
			121.00	Retribucions complementàries de personal funcionari: destinació	24.405,00
			121.01	Retribucions complementàries de personal funcionari: específic	66.175,00
		127		Contribucions a plans i fons de pensions	510,00
	15	150		Productivitat (inclou el factor mensual + paga d'assiduitat)	9.900,00
		153		Dedicació especial	9.925,00
	16	160	160.00	Seguretat Social	31.370,00
		162	162.00	Formació i perfeccionament del personal	2.400,00
			162.04	Acció social	100,00
Total capítol 1					198.725,00
2	22	220	220.00	Material d'oficina ordinari no inventariable	1.670,00
			220.01	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	1.655,00
		221	221.99	Altres subministraments	400,00
		224		Primes de segurs	1.750,00
		226	226.01	Atencions protocolàries i representatives	620,00
			226.02	Publicitat i propaganda	620,00
			226.06	Reunions, conferències i cursos	5.640,00
		227	227.06	Estudis i treballs tècnics	22.480,00
		227	227.99	Altres treballs realitzats per professionals: conciliacions i mediacions	2.200,00
	23	230	230.20	Indemnitzacions per raó del servei: dietes	500,00
		231	231.20	Indemnitzacions per raó del servei: locomoció	500,00
Total capítol 2					38.035,00
4				Prestacions acti. socio-culturals, esportives i odont.Transf.DIBA	160,00
Total capítol 4					160,00
TOTAL DESPESES					236.920,00

ANNEX III AL PRESSUPOST 2010

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST: EXERCICI 2010, CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

TÍTOL I. NORMES GENERALS

CAPÍTOL 1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Base 1. Àmbit funcional

Les Bases d'execució del pressupost del CEMICAL per a l'exercici 2010 s'aplicaran al pressupost del Consorci.

Base 2. Àmbit temporal

Aquestes Bases d'execució tindran la vigència del pressupost i de la seva pròrroga legal, si és procedent.

CAPÍTOL 2. NORMATIVA APLICABLE

Base 3. Normativa aplicable

- 1. La gestió, el desenvolupament i la liquidació del pressupost d'aquest Consorci es subjectaran a la normativa general aplicable a l'Administració Local (Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004 del 5 de març i RD.500/1990 de 20 d'abril que desenvolupa el Títol VI de la Llei reguladora de les hisendes locals) i a aquestes bases d'execució. Amb caràcter supletori serà d'aplicació la Llei General Pressupostària.*

La comptabilització dels pressupostos, de la seva execució i de la seva liquidació es regirà per la Instrucció de Comptabilitat.

Els comptes del Consorci es presenten seguint la Ordre EHA/4041/2004 de 23 de novembre, Modelo Normal de Contabilidad Local.

- 2. El control i fiscalització de l'execució del pressupost es regularà per les normes incloses en aquestes bases i per les instruccions que, amb aquesta finalitat, es dictin. La normativa vigent a la Diputació de Barcelona i a l'Administració General de l'Estat s'aplicaran amb caràcter supletori.*

TÍTOL II. GESTIÓ DEL PRESSUPOST

CAPÍTOL 1. CRÈDITS INICIALS

Base 4. Quantificació del Pressupost

El pressupost General del CEMICAL està equilibrat entre els seus ingressos i despeses, i té un import de 236.920 €, resultat de l'aprovació inicial.

Base 5. Estructura pressupostària

Les partides pressupostàries estaran formades amb la següent estructura:

- a) Codi per Programes de Despesa: tres dígits, distingint Àrea de Despesa (1), Política de Despesa (2) i Grup de Programa (3).*
- b) Codi Econòmic: cinc dígits, distingint Capítol (1), Article (2), Concepte (3) i Subconcepte (5).*

CAPÍTOL 2. VINCULACIÓ JURÍDICA

Base 6. Vinculació jurídica

- 1. Amb caràcter general el nivell de vinculació de les partides pressupostàries serà el següent:
 - a) Classificació per Programes: tres dígits (Grup de Programa).*
 - b) Classificació Econòmica: un dígit (Capítol).**
- 2. El control comptable de les despeses es farà sobre la partida pressupostària i el fiscal sobre el nivell de vinculació, d'acord amb les normes sobre control i fiscalització.*
- 3. Es podran crear noves partides sense aprovar una modificació del pressupost, sempre que es trobin dins d'una bossa de vinculació ja existent.*

CAPÍTOL 3. MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST

Base 7. Consideracions generals

- 1. Les modificacions del pressupost que siguin competència de la Junta de Govern es tramitaran de la mateixa manera que l'aprovació del pressupost, i entraran en vigor un cop publicat l'acord d'aprovació definitiva. Quan es donin casos de calamitat públiques o d'excepcional interès general, es podrà declarar executiva la modificació des del moment de la seva aprovació inicial.*
- 2. Les modificacions del pressupost que no siguin competència de la Junta de Govern seran executives des del moment de la seva aprovació.*

3. Totes les modificacions de pressupost hauran d'incloure l'informe perceptiu de la Intervenció.

Base 8. Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

1. Quan s'hagin d'efectuar despeses no previstes en el pressupost, que no puguin ser ajornades fins l'exercici següent, i que no puguin ser cobertes dins de la corresponent bossa de vinculació, es tramitarà un crèdit extraordinari.

Quan s'hagin de realitzar despeses previstes en el pressupost, però amb insuficient consignació, i que no puguin ser aplaçades fins l'exercici següent es tramitarà un suplement de crèdit.

2. Aquestes modificacions es podran finançar amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats o mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses.
3. En l'expedient de modificació del pressupost s'acreditarà sempre, la necessitat de la despesa, el seu finançament i es respectaran les limitacions establertes en els articles 177 i 193 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004 del 5 de març.
4. L'òrgan competent per a l'aprovació és la Junta de Govern.

Base 9. Transferències de crèdit

1. Quan s'hagin d'efectuar despeses i no hi hagi suficient consignació pressupostària en la partida corresponent, però sigui possible minorar el crèdit en d'altres partides corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia global del pressupost, es tramitarà un expedient de modificació per transferència de crèdit.
2. La Junta de Govern és l'òrgan competent per a l'aprovació, quan afectin a partides de diferent Codi per Programes de Despesa. Així mateix si afecten a partides del mateix Codi per Programes de Despesa o del capítol 1.

Base 10. Generació de crèdits

Podran generar crèdit en l'estat de despeses els ingressos de naturalesa no tributària següents:

- a) Aportacions o compromisos fermes d'aportació, provinents de persones físiques o jurídiques, per finançar juntament amb el Consorci o amb alguns organismes autònoms, despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en les seves finalitats o objectius.
- b) Alienacions de béns.
- c) Prestació de serveis.

- d) Reembossament de préstecs.
- e) Els imports derivats de reintegraments de pagaments indeguts amb càrrec al pressupost corrent, quant a la reposició de crèdit en la correlativa partida pressupostària.

Base 11. Incorporació de romanents de crèdit

1. Les modificacions per incorporació de romanents es tramitaran un cop aprovada la liquidació del pressupost. Amb caràcter excepcional, i prèvia a l'aprovació de la liquidació del pressupost, s'autoritza la incorporació de romanents de crèdit, sempre que corresponguin a compromisos ja adquirits o a despeses urgents i previ informe de la intervenció, la qual comprovarà l'existència dels corresponents recursos financers, i quedarà autoritzada a efectuar les retencions de crèdit necessàries per garantir l'equilibri pressupostari.
2. L'òrgan competent per a l'aprovació és la Presidència.
3. A criteri de l'òrgan competent per a l'aprovació del pressupost del Consorci, i sempre que el romanent líquid de tresoreria positiu acumulat ho permeti, es podrà acordar la seva utilització, en tot o en part, per completar l'estat d'ingressos del pressupost inicial, en el benentès que la incorporació suposarà una compensació en l'aportació anual de la Diputació de Barcelona, de la qual es nodreix íntegrament el pressupost del Consorci.

L'aprovació podrà fer-se en el mateix acte, amb publicació conjunta i amb les mateixes formalitats que les exigibles per a l'aprovació el pressupost.

Base 12. Baixes per anul·lació

1. Baixa per anul·lació és la modificació del pressupost de despeses que suposa una disminució total o parcial en el crèdit assignat a una partida.
2. L'òrgan competent per a l'aprovació és la Junta de Govern.

TÍTOL III. GESTIÓ DE LA DESPESA

CAPÍTOL 1. FASES DE LA DESPESA

Base 13. Consideracions generals

1. La gestió del pressupost de despeses es durà a terme mitjançant les fases de retenció de crèdit (RC) (opcional), autorització de despesa (A), disposició o compromís de despesa (D), reconeixement d'obligacions (O), ordenació de pagaments (P) i pagaments efectius (PE).

2. La tramitació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada pel gerent i serà aprovada per l'òrgan competent en cada cas, d'acord amb les competències previstes en els estatuts.

Base 14. Principi d'annualitat pressupostària

1. Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses del present Pressupost només es podran contraure obligacions derivades de despeses que s'efectuïn en l'any natural del propi exercici pressupostari.
2. Malgrat el que es disposa en l'apartat anterior s'aplicaran als crèdits del Pressupost vigent en el moment del seu reconeixement les obligacions següents:
 - a) Les que resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal que percebi les seves retribucions amb càrrec a aquest Pressupost.
 - b) Les derivades de compromisos vàlidament adquirits en exercicis anteriors.
 - c) Els corresponents a subministrament d'aigua, electricitat, gas i altres serveis mesurats per comptador, quan l'obligació de pagament neixi en aquest exercici.
 - d) Els crèdits reconeguts, de conformitat amb l'art. 60.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, inclòs quan corresponguin a despeses realitzades en exercicis anteriors.

Base 15. Crèdits no disponibles

1. Quan es consideri que una part o la totalitat de la consignació d'una partida pressupostària no s'hagi de gastar, es podrà declarar com a crèdit no disponible. A partir d'aquest moment, l'import indicat no podrà ser utilitzat per tramitar cap despesa ni per finançar una modificació de pressupost, ni tampoc podrà ser incorporat com a romanent a l'exercici posterior.
2. La declaració de no disponibilitat dels crèdits, així com també la seva reposició a disponible, es competència de la Junta de Govern.

Base 16. Retencions de crèdit

1. Abans de la tramitació d'una despesa o d'una modificació de crèdit per transferència, caldrà efectuar una retenció de crèdit, a fi de reservar la consignació pressupostària corresponent. Aquesta retenció de crèdit serà opcional en el cas de la tramitació de despeses.
2. La Intervenció prendrà raó de les retencions de crèdit.

Base 17. Autoritzacions de despesa

1. Quan s'hagi de dur a terme una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, caldrà reservar el crèdit corresponent; aquesta reserva es farà mitjançant una autorització de despesa.

2. *L'autorització és l'inici del procediment d'execució de la despesa, si bé no comporta relacions amb tercers aliens al Consorci.*

Base 18. Disposicions de despesa

1. *Quan s'hagin d'efectuar despeses, prèvia o simultàniament aprovades, per un import determinat es tramitarà una disposició o compromís de despesa.*
2. *Aquest acte administratiu té rellevància jurídica respecte de tercers i vincula a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en la seva quantia com en les condicions d'execució de la despesa.*

Base 19. Reconeixement d'obligacions

1. *El reconeixement d'obligacions és l'acte administratiu mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible davant del Consorci derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.*
2. *L'aprovació del reconeixement d'obligacions es podrà efectuar individualment o per relació.*
3. *Per a la tramitació del reconeixement d'obligacions s'acompanyaran els documents justificatius corresponents (factures, minutes, certificacions d'obres i demés justificants) conformats pel gerent.*
4. *Les factures s'hauran de presentar obligatòriament en el Registre General del Consorci.*
5. *El reconeixement de crèdits d'exercicis anteriors correspondrà al president, sempre que existeixi consignació pressupostària.*

Base 20. Ordenació de pagaments

1. *Un cop reconeguda una obligació, l'ordenador de pagaments expedirà la corresponent ordre de pagament contra la Tresoreria a fi efecte que en tramiti el pagament.*
2. *L'ordenació de pagaments es podrà efectuar individualment o per relació.*
3. *La competència per ordenar pagaments correspondrà al director gerent del Consorci, o persona en que delegui.*

Base 21. Acumulació de fases. Despeses plurianuals

1. *Es podran acumular les fases A, D, O en els supòsits en que la naturalesa de la despesa ho aconselli.*
2. *L'ordenació de pagaments i el pagament efectiu seran objecte, en tot cas, de tramitació independent.*

3. *L'òrgan competent per aprovar una despesa amb acumulació de fases serà el que ho sigui per la primera fase acumulada.*
4. *El tràmit i aprovació de despeses plurianuals s'ajustarà d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.*

Base 22. Cessió de drets d'un pagament

1. *Els creditors que tinguin dret a cobrar alguna obligació reconeguda del CEMICAL podran cedir el seu dret a un tercer. Perquè aquesta cessió tingui efectivitat caldrà que s'hagi notificat fefaentment al Consorci.*
2. *Si es presenten dues o més comunicacions de cessió que superin conjuntament l'import de l'obligació reconeguda s'acceptarà la cessió, en el seu cas, per l'ordre d'entrada en el Registre General de les diferents comunicacions, fins l'import total de crèdit objecte de cessió.*
3. *La Intervenció prendrà raó de la cessió, mitjançant diligència a favor del cesionari, de la qual es donarà compte als interessats. Un cop anotada aquesta diligència no es podrà embargar el pagament per un deute davant tercers del contractista cedent.*
4. *La Intervenció portarà un llibre registre de totes les cessions de crèdit tramitades amb les dades de l'obligació i dels interessats.*

CAPÍTOL 2. CONTRACTACIÓ

Base 23. Contractació administrativa

La normativa referent a la contractació administrativa es regirà per la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

Base 24. Contractes menors

1. *Podran tenir la consideració de contractes menors aquells que no superin, sense el IVA., els següents límits:*
2.
 - a) *Per als contractes d'obres.....50.000 €*
 - b) *Per als contractes de subministrament.....18.000 €*
 - c) *Per als contractes de serveis.....18.000 €*
3. *La competència per aprovar i adjudicar els expedients de contractació de quantia menor, correspondrà al director gerent del Consorci, per delegació de la Presidència.*

Base 25. Fraccionament de la contractació

Amb caràcter general no es podrà fraccionar l'objecte del contracte d'acord amb l'art.74 de la LCSP.

CAPÍTOL 3. BESTRETES DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR**Base 26. Bestretes de caixa fixa**

Tindran caràcter de bestreta de caixa fixa els fons lliurats a justificar per les atencions corrents de caràcter periòdic o repetitiu. Aquests lliuraments tindran caràcter no pressupostari i es faran sempre a favor de persones habilitades amb aquesta finalitat.

Base 27. Pagaments a justificar

Tindran el caràcter de pagaments a justificar les ordres de pagament que en el moment de la seva expedició no puguin anar acompanyades dels corresponents documents justificatius.

TÍTOL IV. GESTIÓ DELS INGRESSOS PÚBLICS**CAPÍTOL 1. FASES DE L'INGRÉS****Base 28. Compromisos d'ingrés**

- 1. Quan es tingui coneixement que el CEMICAL ha de rebre d'una entitat o persona, pública o privada, un ingrés per finançar les activitats pròpies, s'haurà de tramitar un compromís d'ingrés (concertat).*
- 2. Els compromisos d'ingrés seran comptabilitzats per la Intervenció General, que haurà de rebre la comunicació oportuna del servei gestor quan aquest tingui coneixement del compromís d'ingrés.*

Base 29. Reconeixement de drets

- 1. Quan el CEMICAL tingui dret a cobrar una quantitat, ja sigui derivada d'un tribut o preu públic, d'una aportació de tercers, d'una alienació de béns o d'una operació de crèdit, caldrà reconèixer el dret.*
- 2. El reconeixement de drets serà comptabilitzat per la Intervenció.*
- 3. El president tindrà la competència per al reconeixement i liquidació dels drets a favor del Consorci.*

Base 30. Anul·lacions de drets

Quan sigui procedent anul·lar un dret reconegut, els serveis gestors ho comunicaran a la Intervenció General, així com la seva motivació; i aquesta en tramitarà l'aprovació i en comptabilitzarà l'anul·lació.

Base 31. Ingrés o recaptació

1. El cobrament o recaptació dels ingressos del CEMICAL es faran sempre en comptes corrents.
2. La Intervenció comptabilitzarà els ingressos tan bon punt en tingui coneixement, encara que sigui mitjançant pendents d'aplicació.

Base 32. Devolució d'ingressos indeguts

1. En els casos que sigui procedent efectuar una devolució d'ingressos indeguts, caldrà tramitar el corresponent acord o resolució i aprovar la devolució.
2. Un cop aprovada la devolució, la Intervenció tramitarà la corresponent ordre de pagament, que serà satisfeta per la Tresoreria.

Base 33. Rectificacions de saldos pendents d'exercicis tancats

Quan es detecti un error en els saldos pendents de drets reconeguts d'exercicis tancats, la Intervenció tramitarà l'aprovació de la rectificació, que serà competència del president. Tota rectificació haurà d'anar acompanyada de la corresponent documentació justificativa.

TÍTOL V. TRESORERIA**CAPÍTOL 1. OPERATÒRIA DE FUNCIONAMENT****Base 34. Instruments de la tresoreria**

El dipòsit i moviments de cabals de el CEMICAL de Barcelona es farà mitjançant comptes operatius d'ingressos i pagament, oberts a nom del Consorci a les caixes d'estalvi i entitats bancàries que es determinin.

Base 35. Disposició de fons

1. La disposició de fons situats en el comptes del Consorci correspondrà a la Tresoreria, previ el tràmit d'ordenació dels pagaments per la presidència, exceptuant-se d'aquest tràmit aquelles operacions que tinguin qualificació de moviments interns o de traspàs de fons d'un compte a altre.
2. Els xecs, ordres de transferència i, en general, tota la documentació bancària per disposar dels fons, seran signats conjuntament pel tresorer del Consorci i per l'interventora general de la Diputació de Barcelona, o persones que legalment els substitueixin.

Base 36. Tràmit de pagament

Amb caràcter general, el CEMICAL efectuarà els seus pagaments dins del termini de 60 dies des de l'entrada al Registre General de la factura o document anàleg.

Base 37. Mitjans de pagament

La Tresoreria utilitzarà normalment el sistema de pagament per transferència bancària, si bé queden autoritzats subsidiàriament la resta de sistemes de pagament existents en el mercat financer en cada moment.

Base 38. Mitjans de cobrament

1. Els cobraments del Consorci es faran normalment en diner de curs legal, xec o transferència bancària en comptes del CEMICAL. Així mateix s'admetrà qualsevol altre sistema de pagament autoritzat pel president.
2. Quan un creditor tingui deutes vençuts amb el CEMICAL es podrà efectuar d'ofici la corresponent compensació, que s'efectuarà sense moviment de fons.

CAPÍTOL 2. GARANTIES I DIPÒSITS**Base 39. Ingrés de garanties i dipòsits**

1. La Tresoreria gestionarà l'ingrés de totes les garanties i dipòsits que es presentin davant del Consorci, tret de les garanties provisionals que no es prestin en metàl·lic, les quals es presentaran directament davant l'òrgan de contractació que correspongui.
2. Les garanties en metàl·lic i els dipòsits s'hauran de presentar a la Tresoreria o bé mitjançant ingrés en un compte corrent del Consorci designat amb aquesta finalitat.

Base 40. Devolució de garanties i dipòsits

Les devolucions es podran efectuar a partir del moment en què es comuniqui a la Tresoreria l'acord o resolució en què s'aprovi la corresponent devolució. En el cas de garanties provisionals derivades de processos de contractació s'estarà al que disposa a l'art. 35 del Text Refós de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

TÍTOL VI- CONTROL I FISCALITZACIÓ**CAPÍTOL 1. CONTROL I FISCALITZACIÓ****Base 41. Control i fiscalització**

1. L'exercici de la funció interventora comprendrà:
 - a) La intervenció de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors.
 - b) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
 - c) La intervenció material del pagament.
 - d) La intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions.

Tots els actes de contingut econòmic estan subjectes a fiscalització per part de la Intervenció.

2. S'efectuarà la fiscalització en especial atenció a les fases de despesa que presenta l'expedient a fiscalitzar:
 - a) En aquells expedients que puguin suposar la realització de despeses en general es fiscalitzaran en atenció a la fase de despesa que presenta l'expedient a fiscalitzar i aquells que han d'ésser aprovats pels òrgans de govern i administració del CEMICAL, amb especial atenció a les fases d'autorització i disposició.
 - b) Als expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits que no tinguin consignació pressupostària o que corresponguin a despeses efectuades en exercicis anteriors i no derivin de compromisos vàlidament adquirits.
 - c) Als expedients de reclamacions que es formulen davant el Consorci, en concepte d'indemnitzacions per danys i perjudicis per responsabilitat patrimonial.

Serà d'aplicació la normativa sobre control i fiscalització prevista en les bases d'execució de la Diputació de Barcelona, amb caràcter supletori.

TÍTOL VII. TANCAMENT DE L'EXERCICI

CAPÍTOL 1. CRITERIS DE TANCAMENT

Base 42. Criteris de tancament

1. Els criteris que s'han de seguir pel tancament del pressupost s'estableixen anualment mitjançant les corresponents instruccions que en el seu cas pugui aprovar el President.

D'acord amb l'article 92.1 del Reial Decret 500/1990, totes les propostes de despesa que no estiguin en fase O (obligacions reconegudes) a 31 de desembre, seran anul·lades automàticament.

2. En el càlcul dels saldos de dubtós cobrament s'aplicaran els criteris següents: Per als saldos pendents de cobrament del pressupost d'ingressos del Consorci, calculats a la fi de l'exercici, corresponents al capítol III, taxes i preus públics, i al capítol V, ingressos patrimonials, s'aplicaran els percentatges següents:
 - a) Per una antiguitat d'1 any: 5%
 - b) Per una antiguitat de 2 anys: 15%
 - c) Per una antiguitat de 3 anys: 40%
 - d) Per una antiguitat de 4 anys: 80%
 - e) Per una antiguitat de 5 anys i superior: 100%

3. *Per als saldos pendents de cobrament de conceptes no pressupostaris, calculats a la fi de l'exercici, s'aplicaran els percentatges establerts en l'apartat 2.*

CAPÍTOL 2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST I COMPTE GENERAL

Base 43. Contingut i tramitació de la Liquidació del Pressupost i del Compte General

1. *La Intervenció, un cop finalitzat l'exercici pressupostari, i abans del dia 1 de març elaborarà la liquidació del pressupost, d'acord amb el previst en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004 del 5 de març i la Instrucció de comptabilitat.*
2. *La liquidació del Pressupost serà aprovada pel president del CEMICAL.*
3. *El Compte General serà format per la Intervenció a l'acabament de l'exercici pressupostari i rendit pel president abans del 15 de maig i la seva documentació restarà a disposició dels membres de la Comissió Especial de Comptes per al seu examen durant quinze dies, transcorreguts els quals serà sotmès a informe de l'esmentada Comissió abans de l'1 de juny.*
4. *El Compte General finalitzat el període de reclamacions serà sotmès a la Junta de Govern per a la seva aprovació abans de l'1 d'octubre i tramès a la Sindicatura de Comptes abans del dia 15 del propi mes.*

TÍTOL VIII. DISPOSICIONS FINALS

Primera.- *Qualsevol modificació de la normativa estatal o autonòmica que signifiqui una modificació d'aquestes Bases d'Execució s'entendrà d'immediata aplicació, i les Bases es consideraran automàticament adaptades als canvis que hi ha hagut".*

6. APROVACIÓ INICIAL DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS DE CONTRACTACIÓ DEL CEMICAL, ADEQUATS A LA LLEI 30/2007, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

A indicació de la Presidència, el Secretari delegat, Sr. Martínez-Alonso, introdueix l'assumpte tot fent referència a què obeeix a requeriments derivats de l'entrada en vigor de Llei 30/2007, de contractes del sector públic.

Afegeix que és tradició que la Diputació de Barcelona elabori uns Plecs de Clàusules Administratives Generals que puguin ser útils als ajuntaments i altres ens locals de la província. De fet, l'any 2002 ja va fer-se, així que aquesta adequació seria una actualització dels Plecs.

El Sr. Martínez-Alonso informa que, actualment, hi ha més de 100 entitats locals adherides a aquests Plecs.

Finalitzada la seva intervenció, es dóna compte del Dictamen que es transcriu seguidament, i sotmès a votació s'aprova per unanimitat i s'adopten els acords que figuren a la part dispositiva:

"I. Antecedents.

En el si de la Junta de Govern del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), en sessió de data 8.5.2002, es va adoptar el següent acord:

Primer.- *Adherir-se a la mesura d'assistència proposada per la Diputació de Barcelona i relativa a l'aprovació del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms, que substitueix l'anterior amb motiu de l'adaptació a les modificacions normatives en matèria de contractació administrativa, tot això d'acord amb el text que consta com Annex I al Dictamen.*

Segon.- *Adherir-se a la mesura d'assistència proposada per la Diputació de Barcelona i relativa a l'aprovació del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms, que substitueix l'anterior amb motiu de l'adaptació a les modificacions normatives en matèria de contractació administrativa, tot això d'acord amb el text que consta com Annex II al Dictamen.*

Tercer.- *Comunicar aquests acords a la Diputació de Barcelona als efectes que consti l'adhesió als Plecs de Clàusules Administratives Generals esmentats en la publicació relativa a la seva aprovació definitiva".*

La Diputació de Barcelona, en execució de l'acord pel que s'aprovava l'actuació d'assistència i cooperació local per als municipis i altres entitats locals de la província de Barcelona, consistent en posar a la seva disposició uns models de Plecs de clàusules

administratives generals aplicables a tot tipus de contractes, va procedir a la publicació dels esmentats plecs mitjançant anunci al BOPB núm. 172 del 19/07/2002.

Amb posterioritat a l'entrada en vigor dels esmentats plecs generals s'ha produït l'aprovació de diferents disposicions legals que han afectat el règim de contractació de les corporacions locals i, especialment, l'aprovació i contingut del plecs generals de clàusules administratives generals, com son:

- *El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (LMRLC), que va introduir amb caràcter preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora com a tràmit previ a la seva aprovació per l'òrgan corporatiu.*
- *La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), que incorpora a l'ordenament jurídic espanyol les disposicions de la Directiva europea 2004/181CE, i suposa un plantejament de reforma global de la llei i hi introdueix nombroses modificacions.*

II.- Entrada en vigor de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La clàusula 4.1 dels Plecs de Clàusules Administratives Generals (PCAG) aprovats pel Consorci disposava el següent:

"Les prescripcions d'aquest Plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió."

D'acord amb aquesta previsió, l'entrada en vigor de la LCSP determina la modificació automàtica de les prescripcions dels plecs en aquells aspectes objecte de revisió, i per tant la vigència dels PCAG aprovats pels ens locals que es van adherir a l'actuació de la Diputació de Barcelona, la qual cosa no obsta naturalment a la necessitat d'una adaptació material dels plecs generals a la nova LCSP.

III.- Nova actuació d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona.

Per resolució de la Presidència de la Diputació de Barcelona de data 13 de gener de 2009, es va adoptar la següent resolució:

"Primer.- Aprovar la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local de la Diputació per als municipis i altres entitats locals de la província de Barcelona, consistent en posar a la seva disposició uns plecs de clàusules administratives

generals de contractació de caràcter estàndard, adequats a la Llei estatal 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Segon.- Aprovar els Plecs de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aplicables als:

- *contractes de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats elaborats per la Diputació de Barcelona (PCAG SEA, annex I a la present Resolució).*
- *contractes d'obres i instal·lacions i als de concessió d'obra pública elaborats per la Diputació de Barcelona (PCAG COI-CCOP, annex II).*

Tercer.- Aprovar les Memòries justificatives dels PCAG de contractació de caràcter estàndard SEA i COI-CCOP (annexos III i IV, respectivament).

Quart.- Publicar els PCAG de contractació de caràcter estàndard SEA i COI-CCOP en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Fer públiques la present resolució i les Memòries Justificatives dels PCAG de contractació de caràcter estàndard SEA i COI-CCOP mitjançant la seva inserció en la pàgina Web de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat)."

En execució d'aquest Decret, en el BOPB núm. 15, del 17.1.2009, pàgines 14 a 51, van publicar-se els PCAG de contractació de caràcter estàndard esmentats.

IV.- Tràmit d'aprovació dels plecs de clàusules administratives generals de caràcter estàndard pel Consorci.

L'art. 278.1 del LMLRC disposa el següent:

"Els ens locals poden aprovar plecs de clàusules administratives generals, previ informe de la Comissió Jurídica Assessora. Aquests plecs han de contenir les determinacions jurídiques, econòmiques i administratives típiques que s'han d'aplicar a tots els contractes d'objecte anàleg i les determinacions exigides per la legislació aplicable a la contractació laboral."

Aquest precepte es complementa amb el 278.3 que prescriu:

"L'aprovació dels plecs de clàusules administratives generals correspon al ple, d'acord amb el procediment establert per a les ordenances locals. Abans de l'aprovació inicial

i de la definitiva, és necessari l'informe del secretari o secretària i l'interventor o interventora de la corporació."

La Comissió jurídica assessora, en data 30/10/2008, va aprovar el Dictamen 268/08, relatiu als plecs de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard elaborats per la Diputació de Barcelona, en el que, a més de pronunciar-se amb caràcter indubitat sobre el caràcter estàndard dels esmentats plecs, recorda que una vegada posats a disposició dels municipis aquests plecs, per obtenir plenament la condició de plecs de clàusules generals "l'entitat local corresponent - i la mateixa Diputació - haurà de tramitar el text d'acord amb allò que estableix l'article 278 del TRLMRLC i els articles 60 a 66 del ROAS. Així, el plec de clàusules administratives generals haurà de ser aprovat, amb l'informe previ de la Secretaria i la Intervenció municipal, pel Ple de la Corporació, amb caràcter inicial. El projecte aprovat s'haurà de sotmetre a informació pública i a l'audiència dels interessats per un període de trenta dies, s'hauran de resoldre les reclamacions i suggeriments presentats i, abans de l'aprovació definitiva, hauran d'informar-ne la Secretaria i la Intervenció esmentades.

Hem de recordar també que, d'acord amb l'article 278.1 del TRLMRLC, l'aprovació dels plecs requereix la intervenció prèvia, amb l'emissió d'un parer, de la Comissió Jurídica Assessora. Aquesta prescripció està avui recollida en l'article 98.3 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP)(...)."

Atès que no es considera pertinent introduir cap modificació als PCAG de caràcter estàndard redactats per la Diputació de Barcelona i publicats al BOPB, el CEMICAL els assumeix en un sentit integral, i per tant comprensiu de :

- els textos del PCAG publicats en el BOPB;
- les seves Memòries justificatives que s'incorporen com a tals també al present Dictamen;
- l'informe conjunt emès per la Secretària General i la Interventora General de la Diputació de Barcelona, de data 13.1.2009, que acredita la conformitat dels plecs estàndards en relació amb els acords adoptats per la Corporació.

Atès que per a l'adopció dels PCAG de caràcter estàndard com a Plecs de clàusules administratives generals propis del CEMICAL cal que aquest els aprovi, tot seguint els tràmits previstos als art. 278 del LMRLC i 60 a 66 del ROAS, amb la particularitat, però, respecte del darrer incís de l'art. 65.1, en el sentit que no opera l'aprovació definitiva tàcita en el cas que no es presentessin reclamacions ni suggeriments, tota vegada que prèviament a aquella ha d'emetre dictamen la Comissió Jurídica Assessora, d'acord amb raonament contingut al seu propi Dictamen 520/04.

Per tot l'exposat, el President delegat sotasignat, proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment els Plecs de clàusules administratives generals de contractació del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), adequats a la Llei estatal 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, aplicables als tipus de contractes que s'indicaran.

Segon.- El text d'aquests Plecs és el mateix que apareix publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) núm. 15, de 17.1.2009, en referència als tipus de contractes següents:

- contractes de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats elaborats per la Diputació de Barcelona (PCAG SEA, annex I, p 14 a 30);
- contractes d'obres i instal·lacions i als de concessió d'obra pública elaborats per la Diputació de Barcelona (PCAG COI-CCOP, annex II, p 30 a 51).

Tercer.- Sotmetre l'expedient als tràmits d'informació pública i audiència dels possibles interessats, per un període de trenta dies hàbils, als efectes de presentació de reclamacions i suggeriments, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el BOPB.

Quart.- Publicar sengles referències dels acords adoptats i de l'anunci publicat al BOPB, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un mitjà de comunicació escrita diària.

Cinquè.- En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, trametre els referits Plecs amb la resta de l'expedient tramitat a la Comissió Jurídica Assessora per al seu informe preceptiu, per mitjà de la Conselleria de Governació i Administracions Públiques, tot això d'acord amb el que disposen els articles 278 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 8.3.m) i 10.3 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora."

Sisè.- Deixar sense efecte qualsevol altre acord anterior en relació a l'aprovació i vigència de plecs generals aplicables a la contractació del Consorci".

7. CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DEL CEMICAL.

A indicació de la Presidència, el Secretari delegat, Sr. Martínez-Alonso, explica que la legislació preveu per als ens locals la Comissió Especial de Comptes, i el que es proposa és traslladar al CEMICAL aquest òrgan, de manera que aquesta Comissió estaria integrada pel President del Consorci i cinc membres més, representatius de les diferents entitats que l'integren.

El President Sr. Roig comenta que fora bo que, en un termini de temps prudent, les entitats que formen part del Consorci comunicuessin qui serà el seu representant; en aquest sentit precisa que el Sr. Hernández Baena serà el representant de la Diputació de Barcelona.

Per la seva banda, el Sr. Seuba, Interventor delegat, explica els tràmits que s'hauran de seguir, i com s'haurà de constituir aquesta Comissió Especial de Comptes, amb l'objectiu d'emetre informe (preceptiu i no vinculant) sobre el Compte General del Consorci.

El Sr. Seuba continua explicant que, un cop emès aquest informe, serà publicat conjuntament amb el Compte General, per tal de sotmetre'l a informació pública, de cara a la seva aprovació definitiva.

El President Sr. Roig insisteix en enllestir la designació dels representants amb certa celeritat.

Es dona compte del Dictamen que es transcriu seguidament, i sotmès a votació s'aprova per unanimitat i s'adopten els acords que figuren a la part dispositiva:

"Vist el que preveuen els articles 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local i 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, de conformidad amb els quals el Compte General format per la Intervenció ha de ser sotmès abans del dia 1 de juny de cada any a informe de la Comissió Especial de Comptes.

Vista la legislació vigent i ateses les característiques específiques del CEMICAL, es considera procedent que dita Comissió estigui constituïda per membres de les diferents entitats que integren el Consorci.

Per tot això, el President del Consorci, en ús de les facultats que els seus Estatuts li confereixen, proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORD

Primer.- Constituir la Comissió Especial de Comptes del CEMICAL, que estarà integrada pel President del Consorci i cinc membres més, representatius de les diferents entitats que l'integren, amb el següent detall:

- 1 persona en representació de la Diputació de Barcelona
- 1 persona en representació de de la Federació de Municipis de Catalunya
- 1 persona en representació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques
- 1 persona en representació de la Federació de Serveis Públics de la UGT
- 1 persona en representació de la Federació de Serveis a la Ciutadania de CCOO

Segon.- Les entitats esmentades comunicaran per escrit la persona designada, a la Presidència del CEMICAL”.

8. INFORME SOBRE LES ACTIVITATS DEL CONSORCI.

A indicació del President, Sr. Roig, el Director Gerent, Sr. Valls, dona compte de les principals activitats realitzades durant el 2009, i es refereix a la previsió d'activitats i serveis pel que resta d'any i el 2010, tot d'acord amb el document lliurat als membres, del qual n'amplia la informació:

2009:

- a) Xarxa d'agents: a octubre de 2009, el nombre d'agents és de 3460; és remarcable l'augment que correspon a fora de Catalunya. Destaca que els serveis i activitats que s'adrecen a agents de fora de Catalunya, estan adaptats en els seus continguts.
- b) Actuacions de conciliació i mediació: destaca la intervenció a l'Ajuntament de Sabadell, que va servir per solucionar el conflicte.
- c) Butlletins extraordinaris sobre negociació col·lectiva: han tingut una molt bona acollida. S'ha tramés ja el butlletí número 13, i últim.

- d) Presentació del llibre "El personal directiu a l'Administració Local": el passat 28 de maig va tenir lloc la presentació del llibre del Sr. Jiménez Asensio. Se n'han editat 3000 exemplars, la meitat en català i l'altra meitat en castellà, que s'han fet arribar als agents que formen part de la xarxa.
- e) Cercador: conjuntament amb els serveis informàtics de la Diputació de Barcelona, s'ha posat en marxa el "cercador" de la web del CEMICAL, tant en la versió catalana com en la castellana. Aquest cercador funciona amb un motor molt similar a l'utilitzat per Google; la cerca ha de fer-se introduint paraules literals.
- f) Millores a la plana web: s'ha creat un apartat que recull totes les actualitzacions del Codi fetes des de l'any 2004. A més, s'ha inclòs l'anomenat *Fil d'Ariadna*, que permet no "perdre's" i tenir el rastre d'enllaços que hem seguit. Finalment, la web conté un model, en format word, de petició de resolució de conflictes.

2010:

- a) Edició del llibre "El personal laboral de les administracions públiques després de l'EBEP": l'edició d'aquest llibre del Sr. Xavier Boltaina tindrà lloc al llarg del segon semestre de l'any 2010. S'editarà en català i en castellà.
- b) Presentació d'un nou volum de la col·lecció "Documents": es mirarà de fer un acte de presentació, comptant amb els autors que hi han col·laborat, i on es donaria a conèixer el número 1 de la col·lecció en català (el número 2 pel que fa a la col·lecció en castellà).

El President Sr. Roig, pel que fa al creixement exponencial del número d'agents, fa una valoració positiva de l'extensió que està vivint el CEMICAL, i destaca el creixement dels agents de fora de Catalunya. Ha exigut un esforç, però -afegeix- ha valgut la pena; a més, vol posar en valor l'equip del Consorci, que només amb tres persones, el seu esforç i uns recursos ajustats, però ben optimitzats, és capaç de fer tota aquesta feina i fer-la bé.

Intervé el Sr. Villalante, que formula els comentaris següents:

- S'ha incrementat el número de mediacions que ha efectuat el CEMICAL com a òrgan extrajudicial. El sector públic dels ens locals està creixent i serà una de les qüestions que haurà d'abordar el Consorci.
- És una bona notícia l'extensió del CEMICAL fora de Barcelona, fet que demostra que és un referent, i que hauria de tenir més projecció a Catalunya ja que hi formen part les quatre entitats més representatives (FMC, ACMC, UGT i CCOO), i que resultaria convenient connectar amb les altres diputacions.
- Pel que fa als butlletins, fora interessant tractar els temes des de diferents punts de vista, perquè s'ha donat algun cas en què una sola òptica pot donar lloc a confusió, tot i que, certament, es deixa constància que l'expressada és l'opinió de l'autor.
- Finalment, fa una valoració positiva de la feina de l'equip del CEMICAL i del suport de la Diputació de Barcelona.

El President Sr. Roig comenta, en primer terme, que sobre l'àmbit d'actuació tots sabem com va néixer el CEMICAL, i que qualsevol actuació que sigui bona per a aquest Consorci també ho serà per al món local, i, en segon, que el suggeriment sobre les diferents opinions que poden recollir els butlletins es tindrà en compte.

I, finalitzades les intervencions, la Junta de Govern queda assabentada de les activitats del Consorci.

9. PRECS, PREGUNTES I INFORMACIÓ.

9.1. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE LA PRESIDÈNCIA DICTADES DURANT 2009.

El President Sr. Roig es remet a la selecció de decrets, el detall dels quals s'indica a continuació:

Entitat	Número	Data doc.	Descripció	Òrgan
C.E.M.I.C.A.L.	5	04/03/2009	Autoritzar al Sr. J. Valls Arnau l'assistència al curs: Estrategias de inversión de las Comisiones de Control en entornos de crisis económica	PDT
C.E.M.I.C.A.L.	7	27/03/2009	Autoritzat l'assistència del Sr. J. Valls Arnau a l'activitat formativa: Acció formativa núm. 91 denominada "La administración local ante los retos de los desarrollos estatutarios" a Madrid	
C.E.M.I.C.A.L.	12	20/04/2009	Assignació del factor d'assiduitat corresponent a l'exercici 2009 al personal del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	
C.E.M.I.C.A.L.	22	31/07/2009	Contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que pugui ser atribuïda al Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL) pels danys i perjudicis materials i/o personals causats a tercers derivats de la seva activitat. Adjudicar-lo a ZURICH ESPAÑA, COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.A.	
C.E.M.I.C.A.L.	37	29/10/2009	Delegació en el director gerent del CEMICAL de les competències sobre aprovació i adjudicació dels contractes menors del Consorci. Documents associats:	
C.E.M.I.C.A.L.	39	24/11/2009	Decret: C.E.M.I.C.A.L. - 2 - 2001 Sobre pròrroga del nomenament com a director gerent del CEMICAL del Sr. Joaquim Valls Arnau	PDT

I la Junta de Govern queda assabentada.

9.2. ALTRES INFORMACIONS.

El President Sr. Roig exposa que fins ara s'havia convocat una sessió de la Junta de Govern a l'any, però que seria convenient realitzar-ne dues sessions ordinàries l'any (i les extraordinàries que siguin necessàries), una al juny i l'altra al novembre, per temes de pressupost i la resta d'informacions que genera el CEMICAL.

Pel que fa als articles continguts en els butlletins extraordinaris tramesos, el President Sr. Roig manifesta la voluntat de recollir-les en un sol volum, i posar, així, en primera línia les inquietuds de l'administració local sobre aquests temes.

En relació amb aquest tema, el President Sr. Roig informa que està prevista la preparació d'unes primeres "Jornades d'ocupació pública", al llarg de 2010, comptant amb la presència de representants dels diferents sectors (administracions públiques, organitzacions sindicals, entitats municipalistes i altres actors).

9.3. TORN DE PRECS I PREGUNTES.

La Sra. Jordina Moltó sol·licita la paraula, i llegeix un document, el text del qual es reproduïx a continuació:

"El Pla de pensions de promoció conjunta per a l'Administració Local de Catalunya promogut d'ençà de l'any 2007 pels dos sindicats més representatius de Catalunya amb la col·laboració de l'ACM ha complert amb tots els objectius del seu mandat: una gestió prudent, un creixement continuat de promotors i partícips, una rendibilitat permanentment superior al 5%, cosa que ha batut anualment l'objectiu d'aconseguir l'IPC de Catalunya més el 0'5%, i tot això, amb unes baixes comissions de gestió i dipòsit per part de l'entitat gestora.

Avui ja són molts els partícips d'aquest Pla de pensions que, fins i tot, realitzen aportacions voluntàries al Pla.

Els fins essencials del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració local (CEMICAL), d'acord amb els seus Estatuts, són l'estudi, formació, investigació i progrés en les relacions del personal al servei de l'Administració local i els ens que en formen part, així com, la resolució extrajudicial dels

conflictes que es plantegin en matèria de personal en l'àmbit dels ens locals de la província de Barcelona.

Atesa aquesta important funció medidora i conciliadora d'aquest Consorci del qual en som membres integrants tant la UGT de Catalunya, com CCOO de Catalunya i l'ACM,

Atesa la necessària negociació col·lectiva com a instrument únic d'accés als avantatges del Pla de pensions, i el rol informatiu del CEMICAL en aquest tipus de negociació,

Atesa la continuada tasca de relació amb el personal al servei de l'administració local que efectua el CEMICAL,

I atesos els bons resultats acreditats pel Pla de pensions de promoció conjunta per a l'Administració Local de Catalunya,

ES DEMANA de forma expressa i que consti en l'Acta de la present reunió, per part de les entitats ACM, UGT i CCOO, que el CEMICAL informi d'aquest Pla, sempre que en tingui la ocasió en llurs relacions amb el personal, en difongui els seus avantatges i doni compte dels progressos que vagi efectuant en aquesta difusió”.

Finalitzada la lectura per la Sra. Moltó, el Sr. President destaca el paper que ve desenvolupant el CEMICAL, tot informant als diferents actors i de quins són els procediments a seguir en relació a aquest Pla de Pensions.

Es produeixen a continuació les intervencions següents:

- El Gerent Sr. Valls que manifesta que es tracta d'un tema complex i en relació amb el qual comenta els aspectes relatius a la transparència i a què en períodes crítics pot ser que hi hagi rendiments negatius, i explica que a la web del CEMICAL existeix un apartat específic dedicat als plans de pensions. Afegeix que quan es demana assessorament, no ho fa l'ajuntament o el sindicat en qüestió, sinó un òrgan paritari format per totes dues parts, i que el CEMICAL només participa en la fase inicial d'assessorament preliminar, però les decisions les pren l'òrgan paritari.

- El Sr. Belzunce que comenta que el prec es vol plantejar com un element positiu i no pas com un conflicte. Afegeix que hi ha una discrepància de fons sobre la convocatòria pública i els plans de pensions, i si la informació que dóna el CEMICAL no hi coincideix, és per això que es vol plantejar la qüestió d'una manera que no generi conflicte.
- El President Sr. Roig que manifesta que semblen, més aviat, discrepàncies d'interpretació, tot ressaltant que el CEMICAL és un lloc de trobada i diàleg i que es farà el possible perquè hi hagi una reunió per tractar-ho.
- El Sr. Villalante que recorda com fa anys es va plantejar si les administracions públiques podrien tenir plans de pensions, i que l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona, i des del CEMICAL es va donar la informació sobre la seva possibilitat. Afegeix que el CEMICAL i els sindicats ho van traslladar a la Generalitat de Catalunya, i després a l'ACMC, UGT i CCOO van plantejar el pla de pensions esmentat com un instrument adreçat als municipis que no podien tenir un de propi, i d'aquí que s'hi adherissin ajuntaments, per la qual cosa -continua dient- no és un element de competitivitat, sinó de complementarietat, i, per tant, no voldria que fos un element de conflicte, sinó, repeteix, de complementarietat, i del qual n'informés el CEMICAL.

Finalitzades les manifestacions sobre el pla de pensions, es produeixen les intervencions següents:

- El Sr. Belzunce que s'interessa pel recull legislatiu que elabora el CEMICAL i si s'està en disposició de facilitar-ne exemplars, ja que es produirà la renovació de delegats sindicals a l'estiu de 2010.
- El President Sr. Roig i el Gerent Sr. Valls, que responen que sí, que es facilitaran els exemplars.
- El Sr. Villalante que advoca pel format electrònic.
- D'altra banda, el Sr. Villalante que comenta que aquest 2010 es presenta com un any amb manca de recursos econòmics i que podria ser interessant que el CEMICAL promogués un grup de treball, amb un representant de cadascuna de les entitats consorciades, per endegar petites accions de promoció i difusió, creant espais de contacte.

- El President Sr. Roig que insta a les entitats a designar aquests representants per formar aquest grup de treball.

Finalitzades les intervencions, el President Sr. Roig aprofita per desitjar bones festes de Nadal als membres de la Junta.

I sense més assumptes per tractar, el President Sr. Roig aixeca la sessió i s'estén aquesta Acta que signen el Sr. President i el Sr. Secretari que en dóna fe.

El Secretari delegat

El President

José Luis Martínez-Alonso Camps

Rafael Roig Milà